

出願資格・要件

総合型選抜入試

本学を専願し、合格した場合、入学を確約できる者。

本学・各学部アドミッションポリシーを理解し、本学への入学を強く希望する学生を求めます。

※疾病・負傷や身体障害のために、受験に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願前（8月28日（金）郵送必着）に申請書等の書類をご提出いただく必要があります。詳細は、P.38をご確認ください。

歯学部 以下のいずれかの資格・要件を有する者

I	高等学校または中等教育学校を令和8年3月に卒業した者、もしくは令和9年3月卒業見込みの者
II	通常の課程による12年の学校教育を令和8年3月に修了した者、または令和9年3月修了見込みの者
III	高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、令和7年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者
	① 外国において学校教育における12年の課程を令和8年3月に修了した者、または令和9年3月31日までに修了見込みの者（個別の入学資格審査が必要）、もしくはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
	② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和8年3月に修了した者、もしくは令和9年3月31日までに修了見込みの者
	③ 文部科学大臣の指定した者
	④ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者、または国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
	⑤ 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者、または令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者（大学入学資格検定に合格した者を含む）
	⑥ 専修学校の高等課程を令和8年3月に修了した者、または令和9年3月31日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
IV	⑦ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和7年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者。なお、令和9年3月31日までに18歳に達する者
IV	短期大学または大学に在学中の者 ※在籍証明書提出必須。詳細はP.40をご確認ください。

※外国の高等学校・中等教育学校に在籍していた場合は、出願前（8月28日（金）郵送必着）に入学資格審査が必要となります。また、外国の高等学校を卒業し、外国の大学または短期大学に在籍している場合も、出願前（8月28日（金）郵送必着）に入学資格審査が必要となります。詳細は、P.36～をご確認ください。

薬学部 以下IおよびIIの項目の資格・要件を有する者

I	① 高等学校または中等教育学校を令和8年3月に卒業した者、もしくは令和9年3月卒業見込みの者
	② 通常の課程による12年の学校教育を令和8年3月に修了した者、または令和9年3月修了見込みの者
	高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、令和7年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者
	① 外国において学校教育における12年の課程を令和8年3月に修了した者、または令和9年3月31日までに修了見込みの者（個別の入学資格審査が必要）、もしくはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
	② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和8年3月に修了した者、もしくは令和9年3月31日までに修了見込みの者
	③ 文部科学大臣の指定した者
	④ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者、または国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
II	⑤ 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者、または令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者（大学入学資格検定に合格した者を含む）
	⑥ 専修学校の高等課程を令和8年3月に修了した者、または令和9年3月31日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
	⑦ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和7年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者。なお、令和9年3月31日までに18歳に達する者
【必須履修科目】	
「化学基礎」および「化学」を履修した者*	
*上記名称の科目ではない場合は、相当する科目を履修していること	

※外国の高等学校・中等教育学校に在籍していた場合は、出願前（8月28日（金）郵送必着）までに入学資格審査が必要となります。詳細は、P.36～をご確認ください。

保健医療学部 以下のいずれかの資格・要件を有する者

I	高等学校または中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者 ※現役生に限る
II	通常の課程による12年の学校教育を令和9年3月修了見込みの者
III	高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、令和8年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者
	① 外国において学校教育における12年の課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者（個別の入学資格審査が必要）、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
	② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者
	③ 文部科学大臣の指定した者
	④ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者、または国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
	⑤ 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者（大学入学資格検定に合格した者を含む）
	⑥ 専修学校の高等課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
	⑦ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月までにこれに該当する見込みの者。なお、令和9年3月31日までに18歳に達する者

※外国の高等学校・中等教育学校に在籍していた場合は、出願前（8月28日（金）郵送必着）までに入学資格審査が必要となります。
詳細は、P.36～をご確認ください。

学校推薦型選抜入試（公募）

本学を専願し、合格した場合、入学を確約できる者。

本学・各学部アドミッションポリシーを理解し、本学への入学を強く希望する学生を求めます。

学校推薦型選抜入試と卒業生推薦入試の両入試区分の併願はできません。

※疾病・負傷や身体障害のために、受験に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願前（10月30日（金）郵送必着）に申請書等の書類をご提出いただく必要があります。詳細は、P.38をご確認ください。

医学部 以下 I および II の項目の資格・要件を有する者

I	①	高等学校または中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者 ※現役生に限る
	②	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月に修了見込みの者 ※ただし、在籍するまたは在籍した在外教育施設がその学校の規定上、上記の3月以外に修了が定められている場合は、令和8年4月以降令和9年2月までの修了者、もしくは修了見込みの者も、令和9年3月修了見込みの者と同じと見なす
II		高等学校または中等教育学校での学業成績において全体の評定平均4.3以上であり、人物、学力ともに優秀で学校長の推薦を受けた者（高等学校1年から3年1学期まで、または3年前期までの全体の評定平均値。もしくは中等教育学校4年から6年1学期まで、または6年前期までの全体の評定平均値。）

※指定校推薦・特別協定校推薦の出願資格は、別途高校宛に通知します。

歯学部・保健医療学部 以下 I および II の項目の資格・要件を有する者

I	①	高等学校または中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者 ※現役生に限る
	②	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月に修了見込みの者 ※ただし、在籍するまたは在籍した在外教育施設がその学校の規定上、上記の3月以外に修了が定められている場合は、令和8年4月以降令和9年2月までの修了者、もしくは修了見込みの者も、令和9年3月修了見込みの者と同じと見なす
II		人物、学力ともに優秀で学校長の推薦を受けた者

※指定校推薦・特別協定校推薦の出願資格は、別途高校宛に通知します。

薬学部 以下Ⅰ～Ⅲすべての項目の資格・要件を有する者

Ⅰ	①	高等学校または中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者 ※現役生に限る
	②	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月に修了見込みの者 ※ただし、在籍するまたは在籍した在外教育施設がその学校の規定上、上記の3月以外に修了が定められている場合は、令和8年4月以降令和9年2月までの修了者、もしくは修了見込みの者も、令和9年3月修了見込みの者と同じと見なす
Ⅱ		【必須履修科目】 「化学基礎」および「化学」を履修した者* *上記名称の科目ではない場合は、相当する科目を履修していること
Ⅲ		人物、学力ともに優秀で学校長の推薦を受けた者

※指定校推薦・特別協定校推薦の出願資格は、別途高校宛に通知します。

卒業生推薦入試

本学を専願し、合格した場合、入学を確約できる者。

本学・各学部アドミッションポリシーを理解し、本学への入学を強く希望する学生を求めます。

学校推薦型選抜入試と卒業生推薦入試の両入試区分の併願はできません。

※法定血族の場合は、令和6年3月31日以前に養子縁組をしていること。

※外国の高等学校・中等教育学校に在籍していた場合は、出願前（10月30日（金）郵送必着）に入学資格審査が必要となります。詳細は、P.36～をご確認ください。

※疾病・負傷や身体障害のために、受験に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願前（10月30日（金）郵送必着）に申請書等の書類をご提出いただく必要があります。詳細は、P.38をご確認ください。

医学部・歯学部・保健医療学部 以下ⅠおよびⅡの項目の資格・要件を有する者

Ⅰ	①	高等学校または中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者 ※現役生に限る
	②	通常の課程による12年の学校教育を令和9年3月修了見込みの者 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、令和8年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者
	③	外国において学校教育における12年の課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者（個別の入学資格審査が必要）、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
	④	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者
	⑤	文部科学大臣の指定した者
	⑥	外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者、もしくは国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
	⑦	文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者（大学入学資格検定試験に合格した者を含む）
	⑧	専修学校の高等課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
	⑨	本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月までにこれに該当する見込みの者。なお、令和9年3月31日までに18歳に達する者
Ⅱ		祖父母、もしくは両親のいずれかが本学医学部、歯学部、薬学部、保健医療学部（昭和大学医療短期大学含む）の卒業生である者

薬学部 以下Ⅰ～Ⅲすべての項目の資格・要件を有する者

Ⅰ	①	高等学校または中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者 ※現役生に限る
	②	通常の課程による12年の学校教育を令和9年3月修了見込みの者
	高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、令和8年4月以降にこれに該当する者、または令和9年3月までにこれに該当する見込みの者	
	③	外国において学校教育における12年の課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者（個別の入学資格審査が必要）、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
	④	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者
	⑤	文部科学大臣の指定した者
	⑥	外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者、もしくは国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
	⑦	文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者（大学入学資格検定試験に合格した者を含む）
	⑧	専修学校の高等課程を令和9年3月31日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
Ⅱ	⑨	本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月までにこれに該当する見込みの者。なお、令和9年3月31日までに18歳に達する者
	【必須履修科目】 「化学基礎」および「化学」を履修した者* *上記名称の科目ではない場合は、相当する科目を履修していること	
Ⅲ	祖父母、もしくは両親のいずれかが本学医学部、歯学部、薬学部、保健医療学部（昭和大学医療短期大学含む）の卒業生である者	

編入学試験

本学・各学部アドミッションポリシーを理解し、本学への入学を希望する学生を求めます。

※疾病・負傷や身体障害のために、受験に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願前（10月30日（金）郵送必着）に申請書等の書類をご提出いただく必要があります。詳細は、P.38をご確認ください。

歯学部 以下のいずれかの資格・要件を有する者

Ⅰ	国内の大学を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者
Ⅱ	出願時に国内の大学（短期大学を除く）に1年以上在学し、34単位以上修得した者 ※ただし、単位修得見込み者を除く
Ⅲ	国内の短期大学を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者

※外国の大学（短期大学）に在籍していた場合は、出願前（10月30日（金）郵送必着）に入学資格審査が必要となります。
詳細は、P.36～をご確認ください。

保健医療学部看護学科 看護師免許取得者または看護師免許取得見込みの者で以下のいずれかに該当する者

Ⅰ	看護系短期大学を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者
Ⅱ	看護系専修学校の専門課程において、文部科学大臣の定める基準（修業年限2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1700時間以上であること）を満たす3年課程の看護関係学科を修了した者または令和9年3月修了見込みの者（学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る）

※勤務を継続したまま、入学することはできません。

※入学までに看護師免許を取得していなければ入学することはできません。

一般選抜入試・大学入学共通テスト利用入試・薬学部大学入学共通テスト併用入試

本学・各学部アドミッションポリシーを理解し、本学への入学を希望する学生を求めます。

※外国の高等学校・中等教育学校に在籍していた場合は、出願前（11月27日（金）郵送必着）に入学資格審査が必要となります。詳細は、P.36～をご確認ください。

※疾病・負傷や身体障害のために、受験に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願前（11月27日（金）郵送必着）に申請書等の書類をご提出いただく必要があります。詳細は、P.38をご確認ください。

一般選抜入試（Ⅰ期・Ⅱ期）、医学部一般選抜入試（Ⅰ期）利用の薬学部併願入試、大学入学共通テスト利用入試・薬学部大学入学共通テスト併用入試

以下のいずれかの資格・要件を有する者

I	高等学校または中等教育学校を卒業した者、もしくは令和9年3月卒業見込みの者
II	通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または令和9年3月修了見込みの者
III	高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者
	① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、または令和9年3月31日までに修了見込みの者（個別の入学資格審査が必要）、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
	② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、もしくは令和9年3月31日までに修了見込みの者
	③ 文部科学大臣の指定した者
	④ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者、または国際的な評価団体の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者
	⑤ 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者、または令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者（大学入学資格検定に合格した者を含む）
	⑥ 専修学校の高等課程を修了した者、または令和9年3月31日までに修了見込みの者（文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る）
	⑦ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者

出願資格・要件に関するお問い合わせ先

入学試験における出願資格および個別の入学資格審査に関するお問い合わせ専用フォームとなっております。

これら以外のご質問には対応いたしかねますので、あらかじめご了承くださいますようお願い申し上げます

<https://forms.gle/cJA1VRCYpp25vKvK8>



個別の入学資格審査について

入学試験出願資格のうち「外国において学校教育における12年の課程を修了した者、または修了見込みの者」や「本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者」により出願する者は、出願期間開始前に個別の入学資格審査を受け、入学資格を認められた場合に限り出願を認めるものとします。

申請対象者について

- 1) 令和9年3月31日までに満18歳に達していること。
- 2) 高等学校の3年に相当する学習歴を有するまたは有する見込みであること。

申請期日について

- ・ 総合型選抜入試
令和8年8月28日(金) 郵送必着
 - ・ 卒業生推薦入試、編入学試験（歯学部のみ）
令和8年10月30日(金) 郵送必着
 - ・ 一般選抜入試（Ⅰ期・Ⅱ期）、医学部一般選抜入試（Ⅰ期）利用の薬学部併願入試、大学入学共通テスト併用入試(薬学部)、大学入学共通テスト利用入試
令和8年11月27日(金) 郵送必着
- ※原則、上記期日以降の申請は一切受け付けません。

申請方法・申請先について

1. 申請書類

以下の書類を全て揃えて申請してください。

※日本語以外で記載された書類については、公的機関や翻訳会社等が発行する日本語の翻訳（原本）も併せて提出してください。以下の書類と日本語の翻訳（原本）が揃っていない場合は、受理できません。

①	昭和医科大学入学資格認定申請書（本学所定様式）
②	出身教育施設の成績証明書（または調査書）
③	出身教育施設の修了見込証明書または修了証明書
④	出身教育施設の規則等（学則等）
⑤	出身教育施設のカリキュラム（修業年限、授業時間数、授業科目、必修単位数が明記されたもの）
⑥	返信用封筒（角型2号封筒240mm×332mmに申請者の住所・氏名・郵便番号を明記して790円分「簡易書留速達料金」の切手を貼ってください。）※返信先住所は国内（親族等可）に限る

※「①昭和医科大学入学資格認定申請書」は、本学受験生サイト（<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/examination.html>）よりダウンロードしてください。

2. 申請書類提出先（郵送）

〒142-8555 東京都品川区旗の台1-5-8
昭和医科大学 学事部入学支援課 行
TEL 03-3784-8026

審査方法・審査基準について

審査の申請があった場合、入学資格認定申請書および出身教育施設の成績証明書等の提出書類に基づき、速やかに以下の基準により審査を行うものとします。

- ・当該教育施設の教育内容等が高等学校学習指導要領に準じているかを精査し、高等学校と同等以上であることを審査します。【当該教育施設の年間および週当たりの授業時間数、履修する主要教科・科目および卒業までに必要な単位数が高等学校学習指導要領に定める標準時間数、全ての生徒に履修させる各教科・科目および卒業までに修得させる単位数と同等以上であること。】

資格審査結果について

資格審査の結果について、入学資格を認められた者は、「昭和医科大学入学資格認定書」を郵送により通知します。認定書のコピーを出願書類に同封し、所定の期間内に出願してください。

個別の入学資格審査に関するお問い合わせ先

入学試験における出願資格および個別の入学資格審査に関するお問い合わせ専用フォームとなっております。これら以外のご質問には対応いたしかねますので、あらかじめご了承くださいませようお願い申し上げます
<https://forms.gle/cJA1VRCYpp25vKvK8>



受験上の配慮について

疾病・負傷や身体障害の理由により、受験に際して特別な配慮を希望する者は、必ず以下の申請期日までに、昭和医科大学学事部入学支援課に申請してください。

申請後、配慮の内容に対して、可能な範囲に限り、当該者の受験上の配慮を行います。

申請期日について

- ・ 総合型選抜入試

令和8年8月28日(金) 郵送必着

- ・ 学校推薦型選抜入試、卒業生推薦入試、編入学試験

令和8年10月30日(金) 郵送必着

- ・ 一般選抜入試（Ⅰ期・Ⅱ期）、医学部一般選抜入試（Ⅰ期）利用の薬学部併願入試、大学入学共通テスト併用入試(薬学部)、大学入学共通テスト利用入試

令和8年11月27日(金) 郵送必着

※原則、上記期日以降の申請は一切受け付けません。

申請方法・申請先について

1. 申請書類

以下の書類を全て揃えて申請してください。

①	昭和医科大学入学試験受験上の配慮申請書（本学所定様式）
②	医師の作成した診断書または身体障害者手帳のコピー ※大学入学共通テストで受験上の配慮を認められた場合はそのコピーも添付してください。
③	返信用封筒（長形3号封筒120mm×235mmに申請者の住所・氏名・郵便番号を明記して760円分「簡易書留速達料金」の切手を貼ってください。）

※[① 昭和医科大学入学試験受験上の配慮申請書] は、本学受験生サイト (<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/consideration.html>) よりダウンロードしてください。

2. 申請書類提出先（郵送）

〒142-8555 東京都品川区旗の台1-5-8

昭和医科大学 学事部入学支援課 行

TEL 03-3784-8026

配慮申請結果について

配慮申請の結果については、「配慮内容の回答書」を郵送により通知します。回答書のコピーを出願書類に同封し、所定の期間内に出願してください。

※入学後における修学上の配慮については、入学決定後に改めてご相談ください。

出願書類について

全学部 全入試区分共通

1. 入学志願票（写真付き）

- インターネット出願サイト「マイページ」より志願情報等を登録し、内容を確認して印刷してください。
- 写真は、出願前3ヶ月以内（各入試区分の出願期間の初日から数える）に撮影した以下の写真データをご用意ください。
 - (1) カラー写真（白黒不可）
 - (2) 正面、上半身、脱帽、背景が無地（風景・カーテンを背景にしたものは不可）
 - (3) 受験時に眼鏡を着用している場合は、眼鏡着用で撮影すること（サングラス不可）
 - (4) データファイル形式：「jpg」
 - (5) データサイズ：200KB以上、10MB以下
 - (6) 加工不可
- 電話番号は、確実に連絡がとれる番号を登録してください。
- 出願登録後に、登録内容（①入試区分、②志望学部・学科・専攻、③試験日、④選択科目）の変更は一切認めませんので、内容を十分確認してください。個人情報に限り変更を認めます。その場合は、願書受付センター（TEL 0120-788-700 平日10：00～17：00）までご連絡ください。

2. 調査書

- 出身学校長が出願前3ヶ月以内（各入試区分の出願期間の初日から数える）に作成し、厳封したものを提出してください。なお、調査書の内容については、出願時点で出身校から発行される最新の内容とします。
 - 被災、その他の事情により調査書が発行されない場合は、「卒業（見込）証明書」と「成績証明書」の2点を提出してください。なお、これらの証明書等が提出できない場合は、学校長等から「発行できない旨の文書」を提出してください。（出願前3ヶ月以内（各入試区分の出願期間の初日から数える））
 - 改姓等により入学志願票と調査書または証明書の氏名が一致しない場合は、改姓・改名等がわかる戸籍抄本等の公的証明書（出願前3ヶ月以内に発行したもの（出願期間の初日から数える））を添付してください。
 - 大学入学資格検定の合格者、高等学校卒業程度認定試験合格者または合格見込者は、出願前3ヶ月以内に発行された「合格（見込）成績証明書」を提出してください。
 - 編入学試験は、調査書は不要です。ただし、出身校にて出願前3ヶ月以内に作成された「卒業（見込）証明書」と「成績証明書」の2点（厳封したもの）を提出してください。
- ※歯学部編入学試験においては、必ず成績証明書は、単位数が記載されているものを提出してください。
- なお、短期大学を卒業し、4年制大学へ編入学した者は短期大学の成績証明書、卒業証明書も提出してください。卒業見込証明書が取れない2、3年生に在籍している場合は成績証明書のみ提出してください。

その他 提出書類

歯学部 総合型選抜入試のみ（必須）

○志願理由書・活動報告書

- ・志願理由書、活動報告書は本学指定の用紙を使用し、提出してください。（PC入力）
- ・本学指定の用紙は、本学受験生サイトの「入学試験要項・出願書類」のページ（<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/web-apply.html>）からダウンロードしてください。

○資格・検定・課外活動・受賞歴等を証明する資料のコピー

活動報告書に入力した資格・検定・課外活動・受賞歴等を証明する資料（※）のコピーを提出してください。コピーは返却いたしません。原則、課外活動・受賞歴等は高等学校・中等教育学校4年生以上等在学中に限ります。ただし、資格・検定についてはその限りではありません。

※外部検定試験（英検・TOEIC・漢検など。英検S-CBT以外のオンライン受験は対象外）は、合格証書または成績証明書のコピー。

※課外活動・ボランティア活動・受賞歴については、活動内容を証明する書類のコピーもしくは活動の様子が分かる写真等。（賞状・記録証明書・感謝状・トロフィーや盾等は、それを写真撮影し、印刷したもの。印刷は刻印された氏名が判別できるようにしてください。）

※必ず、取得年月日が印字された面をコピーして提出してください。

○総合的な探求の時間（旧：総合的な学習の時間）に取り組んだ内容を証明する資料のコピー

実際に高等学校で作成した資料（成果物）のコピーを提出してください。

○ご自身が誇れることの内容を証明する資料のコピー

ご自身が誇れることの内容を証明する資料等があればコピーを提出してください。

○業者テストの結果のコピー（業者の指定なし）

直近（令和8年3月以降）の業者テストの結果のコピー1回分を提出してください。コピーは返却いたしません。

※業者テストの提出については、「活動報告書」内の提出チェック欄に必ず記載してください。

歯学部 総合型選抜入試（P.31出願資格「Ⅳ」に該当する者）

○在籍証明書（出願前3ヶ月以内に発行したもの）

現在、在籍している短期大学、大学の在籍証明書を提出してください。

薬学部 総合型選抜入試のみ（該当する書類等がある場合）

○資格・検定・課外活動・受賞歴等を証明する資料のコピー

入学志願票に入力した資格・検定・課外活動・受賞歴等を証明する資料（※）のコピーを提出してください。コピーは返却いたしません。原則、課外活動・受賞歴等は高等学校・中等教育学校4年生以上等在学中に限ります。ただし、資格・検定についてはその限りではありません。

※外部検定試験（英検・TOEIC・漢検など。英検S-CBT以外のオンライン受験は対象外）は、合格証書または成績証明書のコピー。

※課外活動・ボランティア活動・受賞歴については、活動内容を証明する書類のコピーもしくは活動の様子が分かる写真等。（賞状・記録証明書・感謝状・トロフィーや盾等は、それを写真撮影し、印刷したもの。印刷は刻印された氏名が判別できるようにしてください。）

※必ず、取得年月日が印字された面をコピーして提出してください。

保健医療学部 総合型選抜入試のみ（該当する書類等がある場合）

○資格・検定・課外活動・受賞歴等を証明する資料のコピー

入学志願票に入力した資格・検定・課外活動・受賞歴等を証明する資料（※）のコピーを提出してください。コピーは返却いたしません。原則、高等学校・中等教育学校4年生以上等在学中に限ります。

※外部検定試験（英検・TOEIC・漢検など。英検S-CBT以外のオンライン受験は対象外）は、合格証書または成績証明書のコピー。

※課外活動・ボランティア活動・受賞歴については、活動内容を証明する書類のコピーもしくは活動の様子が分かる写真等。（賞状・記録証明書・感謝状・トロフィーや盾等は、それを写真撮影し、印刷したもの。印刷は刻印された氏名が判別できるようにしてください。）

※必ず、取得年月日が印字された面をコピーして提出してください。

全学部 学校推薦型選抜入試のみ

○推薦書

- ・ 本学指定の用紙を使用し、出身学校長が作成し厳封したものを提出してください。手書きまたはPCによる差し込み印刷等の方法でも構いません。
- ・ 本学指定の用紙は、本学受験生サイトの「入学試験要項・出願書類」のページ (<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/web-apply.html>) からダウンロードしてください。

全学部 卒業生推薦入試のみ

○本学の卒業証明書および出願者と卒業生の続柄を証明する書類（公的証明書）

祖父母、両親が本学卒業生であることを証明する卒業証明書および出願者との続柄を証明する書類（戸籍抄本等の公的証明書：出願前3ヶ月以内に発行したもの（出願期間の初日から数える）を提出してください。卒業証明書を発行する場合、発行方法の詳細は、本学ホームページ内「各種証明書（卒業生の方）」(<https://www.showa-u.ac.jp/visitor/alumni/certificate.html>) 問い合わせ先：学事部学務課 03-3784-8022) をご確認ください。

保健医療学部看護学科 編入学試験のみ

○専修学校専門課程の修業年限および課程修了に要する総授業時間数の証明書

- ・ 専修学校出身者のみ本学指定の用紙に出身学校長が証明したものを提出してください。
- ・ 本学指定の用紙は、本学受験生サイトの「入学試験要項・出願書類」のページ (<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/web-apply.html>) からダウンロードしてください。

併願（同時出願）について

1. 本学の入学試験における併願について

【医学部】

◎一般選抜入試（Ⅰ期）の「医学部一般選抜入試（Ⅰ期）利用の薬学部併願入試」は、2学部の出願が可能です。

同時出願時の郵送書類について

入学志願票	調査書	出願用宛名ラベル	封筒
医学部・薬学部 各1部 (出力される全ての入学志願票)	1部 ※併願先は、本学にて複製したものを使用します。	1枚	1通

※歯・薬・保健医療学部の一般選抜入試は試験日が異なるため、出願が可能です。同時に登録を行った場合の出願書類の郵送は、「調査書」1部、「出願用宛名ラベル」1枚、「封筒」1通、「入学志願票」のみ入試区分毎、用意して出願してください。

【歯学部・薬学部・保健医療学部】

以下の入試区分において、併願が可能です。

①一般選抜入試（Ⅰ期）

②大学入学共通テスト利用入試

一般選抜入試（Ⅰ期）	+	大学入学共通テスト利用入試〈2/6(土)〉
1学部1学科のみ		3学部4学科2専攻（歯学部・薬学部・保健医療学部（看護学科・リハビリテーション学科（理学療法専攻/作業療法専攻））） 希望選択可能 志望順位も登録

同時出願時の郵送書類について

入学志願票	調査書	出願用宛名ラベル	封筒
出願する入試区分数 (出力される全ての入学志願票)	1部 ※併願先は、本学にて複製したものを使用します。	1枚	1通

※追加出願する場合は、インターネット出願サイト「マイページ」から登録してください。その際は、入試区分毎、別々に「入学志願票」「調査書」「出願用宛名ラベル」等必要書類を用意して出願してください。

※大学入学共通テスト利用入試の複数学部・学科・専攻の併願は同時出願した場合のみ可能です。なお、インターネット出願サイト「マイページ」からの追加出願はできませんので、ご注意ください。

※医学部の一般選抜入試は試験日が異なるため、出願が可能です。同時に登録を行った場合の出願書類の郵送は、「調査書」1部、「出願用宛名ラベル」1枚、「封筒」1通、「入学志願票」のみ入試区分毎、用意して出願してください。

ただし、薬学部に関しては、以下の入試区分の組み合わせで併願が可能です。

①一般選抜入試（Ⅰ期）

②大学入学共通テスト利用入試〈2/4(木)または2/6(土)（両日程選択可）〉※条件あり

③薬学部大学入学共通テスト併用入試

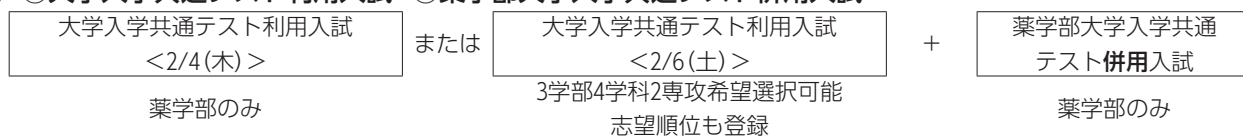
1) ①一般選抜入試（Ⅰ期）+②大学入学共通テスト利用入試

一般選抜入試（Ⅰ期）	+	大学入学共通テスト利用入試 〈2/4(木)〉	または	大学入学共通テスト利用入試 〈2/6(土)〉
1学部1学科のみ		薬学部のみ		3学部4学科2専攻希望選択可能 志望順位も登録

注1) 両日程選択可

注1) ただし、大学入学共通テスト利用入試〈2/6(土)〉において志望学部薬学部を含むこと（志望順位は問わない）
 なお、2/6(土)を受験しなかった場合、**併願している他学部の判定はできない**ため、ご注意ください。（2/4(木)の面接結果は薬学部の判定のみに使用します。）

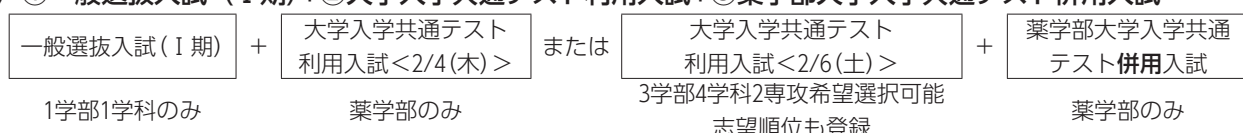
2) ②大学入学共通テスト利用入試+③薬学部大学入学共通テスト併用入試



注2) 両日程選択可

注2) ただし、大学入学共通テスト利用入試 <2/6(土)> において志望学部薬学部を含むこと(志望順位は問わない)
 なお、2/6(土)を受験しなかった場合、併願している他学部の判定はできないため、ご注意ください。(2/4(木)
 の面接結果は薬学部の判定のみに使用します。)

3) ①一般選抜入試 (I期)+②大学入学共通テスト利用入試+③薬学部大学入学共通テスト併用入試



注3) 両日程選択可

注3) ただし、大学入学共通テスト利用入試 <2/6(土)> において志望学部薬学部を含むこと(志望順位は問わない)
 なお、2/6(土)を受験しなかった場合、併願している他学部の判定はできないため、ご注意ください。(2/4(木)
 の面接結果は薬学部の判定のみに使用します。)

ただし、①一般選抜入試 (I期)・③薬学部大学入学共通テスト併用入試の組み合わせは別日程のため併願
 対象となりません。

※②大学入学共通テスト利用入試<2/4(木)・2/6(土)>の両日程の出願は、2/6(土)の志望学部薬学部を
 含む場合のみ可能です。ただし、薬学部の志望順位は問いません。

なお、2/6(土)を受験しなかった場合、併願している他学部の判定はできないため、ご注意ください。(2/4
 (木)の面接結果は薬学部の判定のみに使用します。)

○併願パターン例 (以下に記載の併願パターン例はあくまでも一例のため、ご注意ください。)

1) ①一般選抜入試 (I期)+②大学入学共通テスト利用入試

2/4(木)		2/6(土)		出願可能
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	一般選抜入試 (I期)	薬学部	
		大学入学共通テスト 利用入試	薬学部 (1位)・ 看護学科 (2位)	
2/4(木)		2/6(土)		出願可能
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	一般選抜入試 (I期)	歯学部	
		大学入学共通テスト 利用入試	歯学部 (1位)・ 薬学部 (2位)	
2/4(木)		2/6(土)		2/4(木) 共通テスト 利用入試 出願不可
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	一般選抜入試 (I期)	薬学部	
		大学入学共通テスト 利用入試	歯学部 (1位)・ 看護学科 (2位) (薬学部志望なし)	

※大学入学共通テスト利用入試<2/6(土)>日程で、志望学部薬学部を含んでいないため2/4(木)は出願不可

2) ②大学入学共通テスト利用入試+③薬学部大学入学共通テスト併用入試

2/4(木)		2/6(土)		出願可能
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	大学入学共通テスト 利用入試	歯学部 (1位)・ 薬学部 (2位)	
大学入学共通テスト 併用入試	薬学部のみ			

2/4(木)		2/6(土)		2/4 (木) 共通テスト 利用入試 出願不可
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	大学入学共通テスト 利用入試	歯学部 (1位)・ 看護学科 (2位) (薬学部志望なし)	
大学入学共通テスト 併用入試	薬学部のみ			

※大学入学共通テスト利用入試<2/6(土)>日程で、志望学部薬学部を含んでいないため2/4(木)は出願不可

3) ①一般選抜入試 (I期)+②大学入学共通テスト利用入試+③薬学部大学入学共通テスト併用入試

2/4(木)		2/6(土)		出願可能
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
		一般選抜入試 (I期)	歯学部	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	大学入学共通テスト 利用入試	歯学部 (1位)・ 薬学部 (2位)	
大学入学共通テスト 併用入試	薬学部のみ			

2/4(木)		2/6(土)		2/4 (木) 共通テスト 利用入試 出願不可
入試区分	志望学部	入試区分	志望学部 (順位)	
		一般選抜入試 (I期)	薬学部	
大学入学共通テスト 利用入試	薬学部のみ	大学入学共通テスト 利用入試	歯学部 (1位)・ 看護学科 (2位) (薬学部志望なし)	
大学入学共通テスト 併用入試	薬学部のみ			

※大学入学共通テスト利用入試<2/6(土)>日程で、志望学部薬学部を含んでいないため2/4(木)は出願不可

同時出願時の郵送書類について

入学志願票	調査書	出願用宛名ラベル	封筒
出願する入試区分数 (出力される全ての入学志願票)	1部 ※併願先は、本学にて複製した ものを使用します。	1枚	1通

※追加出願する場合は、インターネット出願サイト「マイページ」から登録してください。その際は、入試区分毎、別々に「入学志願票」「調査書」「出願用宛名ラベル」等必要書類を用意して出願してください。

※大学入学共通テスト利用入試の複数学部・学科・専攻の併願および<薬学部のみ>2/4・2/6両日程の受験は同時出願した場合のみ可能です。なお、インターネット出願サイト「マイページ」からの追加出願はできませんので、ご注意ください。

※医学部の一般選抜入試は試験日が異なるため、出願が可能です。同時に登録を行った場合の出願書類の郵送は、「調査書」1部、「出願用宛名ラベル」1枚、「封筒」1通、「入学志願票」のみ入試区分毎、用意して出願してください。

【保健医療学部】

以下の入試区分において、併願が可能です。

- ①一般選抜入試（Ⅰ期、Ⅱ期）リハビリテーション学科 理学療法学専攻
- ②一般選抜入試（Ⅰ期、Ⅱ期）リハビリテーション学科 作業療法学専攻

同時出願時の郵送書類について

入学志願票	調査書	出願用宛名ラベル	封筒
出願する入試区分数 (出力される全ての入学志願票)	1部 ※併願先は、本学にて複製したものを使用します。	1枚	1通

※追加出願する場合は、インターネット出願サイト「マイページ」から登録してください。その際は、入試区分毎、別々に「入学志願票」「調査書」「出願用宛名ラベル」等必要書類を用意して出願してください。

※医学部の一般選抜入試は試験日が異なるため、出願が可能です。同時に登録を行った場合の出願書類の郵送は、「調査書」1部、「出願用宛名ラベル」1枚、「封筒」1通、「入学志願票」のみ入試区分毎、用意して出願してください。

2. 面接試験について

●一般選抜入試（Ⅰ期）と大学入学共通テスト利用入試（薬学部以外）を併願する場合

一般選抜入試（Ⅰ期）の試験場・時間割にて受験し、大学入学共通テスト利用入試に面接試験の結果を使用します。また、面接試験の結果は、併願している全ての大学入学共通テスト利用入試の判定に使用します。なお、一般選抜入試（Ⅰ期）との併願で出願後、大学入学共通テスト利用入試のみの受験（面接試験）に変更することはできません。必ず、一般選抜入試（Ⅰ期）の時間割に従ってください。また、一般選抜入試（Ⅰ期）の学力試験を欠席した場合、大学入学共通テスト利用入試の受験資格がなくなります。

●一般選抜入試（Ⅰ期）と薬学部大学入学共通テスト利用入試を併願する場合

一般選抜入試（Ⅰ期）の試験場・時間割にて受験し、薬学部大学入学共通テスト利用入試（2/6試験日）に面接試験の結果を使用します。なお、上記併願者は薬学部大学入学共通テスト利用入試（2/4試験日）も受験でき、2/4と2/6のうち高い面接結果を薬学部大学入学共通テスト利用入試の合否判定に使用します。なお、一般選抜入試（Ⅰ期）との併願で出願後、薬学部大学入学共通テスト利用入試のみの受験（面接試験）に変更することはできません。必ず、一般選抜入試（Ⅰ期）の時間割に従ってください。ただし、2/6の一般選抜入試（Ⅰ期）を欠席した場合、2/4の面接結果を他学部の判定に使用することはできません。（2/4の面接結果は薬学部の判定のみに使用）

●薬学部大学入学共通テスト併用入試と薬学部大学入学共通テスト利用入試を併願する場合

薬学部大学入学共通テスト併用入試の試験場・時間割にて受験し、薬学部大学入学共通テスト利用入試（2/4試験日）に面接試験の結果を使用します。なお、上記併願者は大学入学共通テスト利用入試（2/6試験日）において志望学部薬学部を含む場合（志望順位は問わない）のみ、2/6も受験でき、2/4と2/6のうち高い面接結果を薬学部大学入学共通テスト利用入試の合否判定に使用します。なお、薬学部大学入学共通テスト併用入試との併願で出願後、薬学部大学入学共通テスト利用入試のみの受験（面接試験）に変更することはできません。必ず、薬学部大学入学共通テスト併用入試の時間割に従ってください。

●大学入学共通テスト利用入試のみの出願で複数学部・学科・専攻を併願した場合

第1志望学部・学科・専攻の大学入学共通テスト利用入試の試験場・時間割にて実施します。面接試験の結果は、併願している全ての大学入学共通テスト利用入試の判定に使用します。なお、2/6の大学入学共通テスト利用入試において、志望学部薬学部を含む場合（志望順位は問わない）は薬学部のみ2/4も受験でき、2/4と2/6のうち高い面接結果を薬学部大学入学共通テスト利用入試の合否判定に使用します。ただし、2/6の面接試験を欠席した場合、2/4の面接結果を他学部の判定に使用することはできません。（2/4の面接結果は薬学部の判定のみに使用）

3. 合否判定・結果・入学手続について

- 出願された全ての入試区分の学部・学科・専攻毎に合否判定を行います。併願した場合はそれぞれに合否の結果が出ます。ただし、複数の入試区分に合格した場合、入学手続が可能となるのは、1学部1学科1専攻のみとします。
- 本学への入学手続完了後、「併願した歯・薬・保健医療学部間における一般選抜入試（Ⅰ期）、大学入学共通テスト利用入試、薬学部大学入学共通テスト併用入試」「医学部一般選抜入試（Ⅰ期）利用の薬学部併願入試での医・薬学部間」において、電話連絡等による追加合格があった場合には、納入済の入学時の納入金を、追加合格学部学科・専攻として充当します。電話連絡等による追加合格以外での合格学部学科・専攻への充当は行いませんので、別途入学時納入金の費用が必要となります。

4. 医学部一般選抜入試（Ⅰ期）利用の薬学部併願入試について

医学部一般選抜入試（Ⅰ期）を志願した場合、併願として薬学部へ出願できます。

- 入学検定料は、併願の減額した金額となります。
- 学力試験は医学部一般選抜入試（Ⅰ期）一次試験を受験し、その結果を薬学部の判定に使用します。
- 医学部の一次試験の合格基準を満たさず薬学部の合格基準を満たした場合は、薬学部の一次試験合格とします。
- 一次試験で両学部が合格となった場合、二次試験は志望順位が高い学部で小論文試験・面接試験を受験し、その結果を他学部の判定に使用します。
- 合格発表は、該当学部毎に発表します。
- 本学への入学手続完了後、当該入試区分の医・薬学部間にて追加合格があった場合には、納入済の入学時納入金を追加合格学部分として充当します。また、充当した際の過不足分については、追加請求・返還の手続が必要になりますので、詳細は合格後の入学手続書類にてご確認ください。

5. 一般選抜入試（Ⅰ期・Ⅱ期）の保健医療学部リハビリテーション学科（理学療法学専攻・作業療法学専攻）間を併願する場合

- 入学検定料は、併願数に関わらず一律35,000円です。
- 第1志望専攻の試験場・時間割にて実施します。結果は併願している全ての専攻の判定に使用します。

出願に関する注意事項

- 出願締切日（郵送必着）までに、「出願登録」、「入学検定料の支払い」、「不備の無い出願書類の到着」が全て完了していない場合、出願を受付することができません。
- 出願書類に不備があった場合、受付いたしません。出願書類が全て揃っているか、十分確認した上で出願期間内（郵送必着）に郵送してください。なお、出願期間外の出願は、一切受付いたしません。
- 原則、出願書類の不備が出願期間内に解消されない場合、出願が完了していないため受験資格がありません。
- 出願登録後以降は、以下の内容の変更は一切認めません。
①入試区分 ②志望学部・学科・専攻 ③試験日 ④選択科目
※その他の個人情報の変更がある場合については、願書受付センター（TEL 0120-788-700 平日10：00～17：00）までご連絡ください。
- 出願書類は郵送に限ります。本学学事部窓口へ直接持参しても受付いたしません。
- 医学部一般選抜入試（Ⅰ期）一次試験の試験場について、五反田TOCビルの定員を超過した場合は昭和医科大学旗の台キャンパスとなる可能性があります。受験票にてご確認ください。
- 原則、一度納入した入学検定料および出願書類は、理由のいかんに関わらず返還いたしません。
- 入学志願票や出願書類の記入事項に虚偽があった場合、合格を取消す場合があります。

インターネット出願の手順

本学の出願方法は、インターネットを利用した方法となります。本学受験生サイトのインターネット出願サイトにアクセスしてください。

インターネット出願サイト【<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/web-apply.html>】

※登録期間：各入試区分の出願開始日10時～出願締切日16時まで登録可能

出願完了までの流れは、以下の通りです



事前準備

インターネットで出願登録を行うには、以下のいずれかが必要となります。

パソコン／スマートフォン／タブレット端末

①インターネット環境を整える

- 下表を確認し、出願推奨環境を整えてください。
- ブラウザによっては「Cookieの有効化」「JavaScriptの有効化」「TLSの有効化」が必要ですが、画面の指示に従って環境を整えることができます。

ブ ラ ウ ザ	・ Google Chrome最新版 ・ Safari最新版 ・ Firefox最新版 ・ Microsoft Edge	●いずれか1つ用意してください。 ●セキュリティソフトをインストールしている場合、正常に動作しない場合がありますので注意してください。
プ リ ン タ ー	A4の用紙が印刷できる機種 「出願用宛名ラベル」 「本人控え」 「受験票」を印刷します。	●プリンターを所有していなかったり、印刷できない場合、「出願用宛名ラベル」については封筒にその内容を手書きすることで代用できます。 ●詳細はP.53を参照してください。
メールアドレス	●出願受付状況や受験票発行をお知らせするため、確認メール（「出願登録案内メール」「支払完了メール」等）を送信します。 ●頻繁に確認できるメールアドレスを用意してください。メールが届かない場合は、P.55を参照してください。	

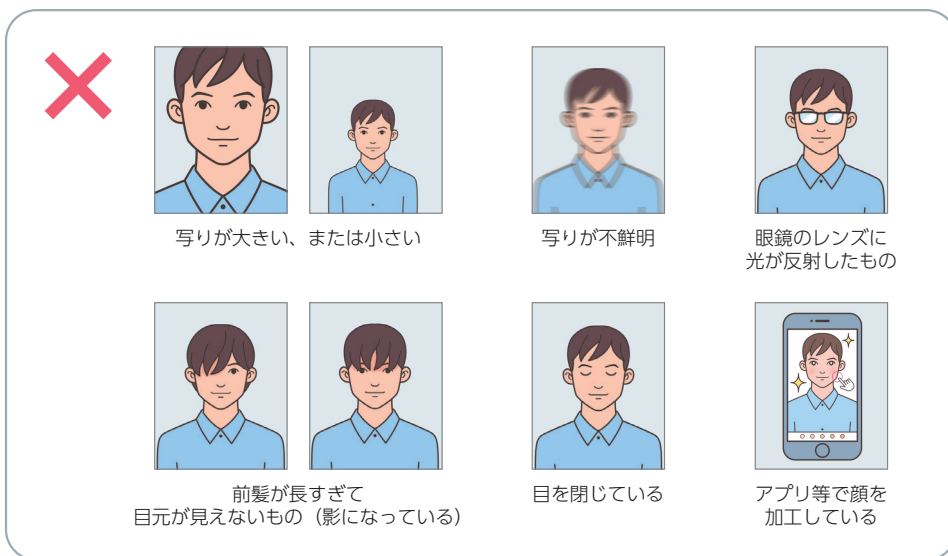
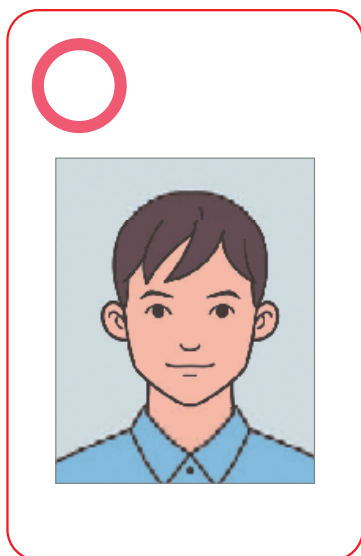
②写真データを準備する

インターネット出願登録時に、受験者本人の写真データを登録する必要があります。試験時の本人照合に用いますので、証明写真機や写真店等で撮影された本人であることが確実に確認できる写真データを準備してください。

- 1) 出願前3カ月以内に撮影（各入試区分の出願期間の初日から数える）
- 2) カラー写真（白黒は不可）
- 3) 正面、上半身、脱帽、背景は無地（風景、カーテンを背景にした写真データは不可）
- 4) 受験時に眼鏡を着用している場合は、眼鏡着用で撮影すること（サングラス不可）
- 5) データファイル形式：「jpg」
- 6) データサイズは200KB以上10MB以下
- 7) 加工不可

〈注意〉

- ・上述の条件を満たせば、スマートフォンで撮影した写真データを登録できます。
- ・目元がはっきりと確認できない等、個人の判別が困難な写真データは不備扱いとなります。
- ・プリントされた写真をスマートフォン等で撮影（複写）した写真データは不備扱いとなります。
- ・写真をアップロードする際には、出願サイトのトリミング機能等が利用できます。



STEP

1

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/showa-u/>

または、

大学ホームページ

<https://adm.showa-u.ac.jp/admission/info/web-apply.html>

からアクセス



STEP

2

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。

なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP3に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP
3

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行うボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



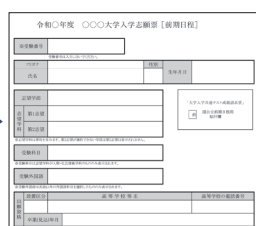
⑥出願内容の確認及び登録
※志願票のテスト出力が出来ますので、誤りがないか必ず確認してください。
大学入試センターへの連携情報の入力
※入力に必要な情報は大学入試センターの
「大学入学共通テスト出願システム」のマイページから確認してください。



⑦申込登録完了
引き続き支払うボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨入学志願票PDF(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁)

58021

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

4

入学検定料の支払い

入学検定料の他に、手数料が別途かかります。支払い方法と入学検定料の合計金額により手数料が異なりますので、出願登録時に確認してください。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi

LAWSON



マルチコピー機

あなたも、コンビニ、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。

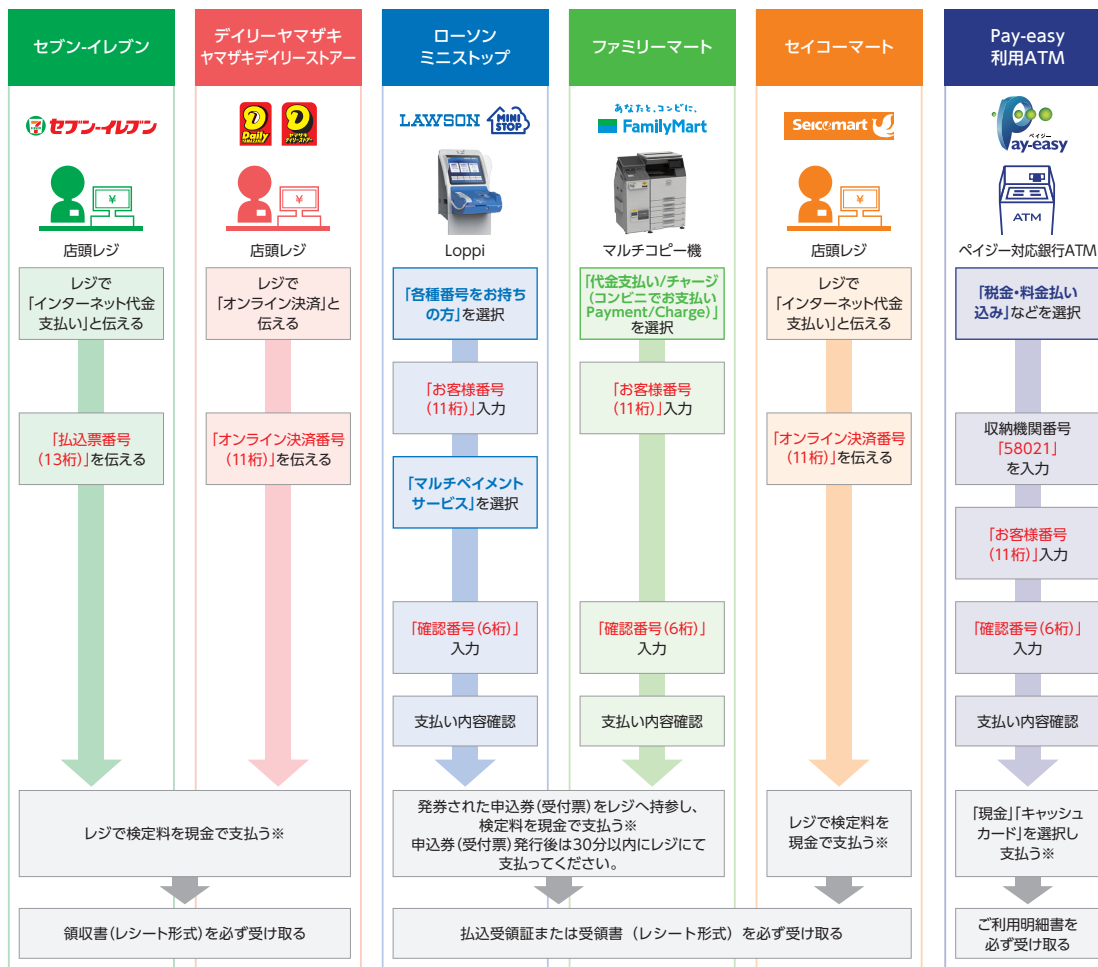


※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア

4 銀行ATM



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

必要書類の印刷と郵送

Web上で登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。

「入学志願票」「出願用宛名ラベル」の印刷

入学検定料を納入するとマイページの「出願確認」画面に「入学志願票」「出願用宛名ラベル」のPDFファイルが表示されます。A4用紙にカラー（白黒不可）・片面で印刷してください。

●自宅にプリンターがない場合、学校・コンビニ等のプリンター利用をご検討ください。

※郵送前に入学志願票内の「必要書類」を確認したうえで、不備・郵送もれがないように提出してください。

「出願書類」の郵送

① **出願書類は入試区分、学部学科によって異なります。**

P.39～の「出願書類」を参照のうえ、間違いのないように出願書類をそろえてください。

② 確認後、印刷した「出願用宛名ラベル」を市販の角型2号封筒に貼り付け、出願書類を封入してください。

③ 郵便窓口から**簡易書留・速達**で以下の願書受付センター宛てに郵送してください。

送付先

〒370-8691 日本郵便株式会社 高崎郵便局
私書箱105号
昭和医科大学 願書受付センター 行

④ 出願締切日**「必着」**です。

出願期間はP.07を確認してください。

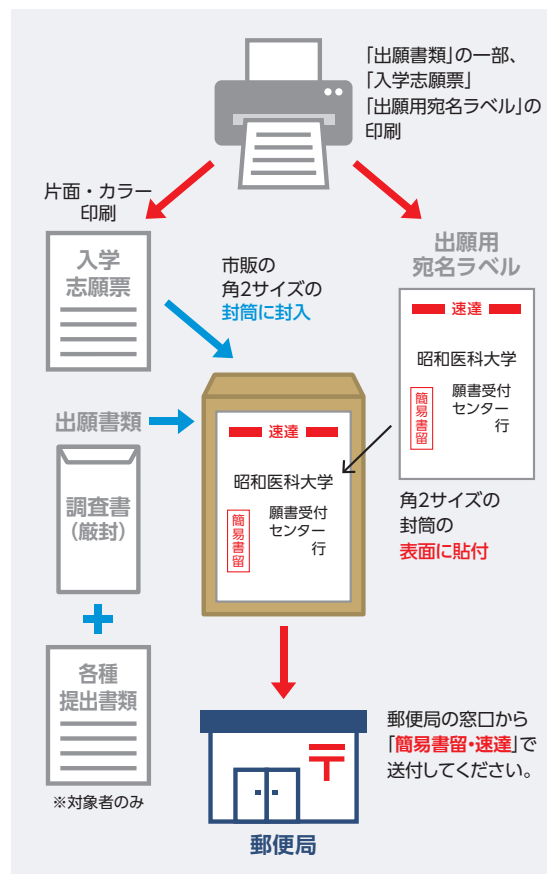
※本学窓口での受付は一切行いません。

※出願書類に不備があるものは受け付けません。

※提出された出願書類の返却・差替には一切応じられません。

※出願締切日（必着）以降に提出された出願書類は一切受け付けません。

※出願書類郵送先の郵便局に書類を持参する場合は、営業時間を確認のうえ、持参してください。



出願完了

(次ページへ続く)

出願完了

出願時の 注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、不備のない必要書類が到着して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

※必要書類の郵送は出願締切日必着です。出願期間内に不備が解消されない場合は受験資格はありません。ゆとりを持った出願を心がけてください。

※インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日16時まで、入学検定料の支払いは出願登録時に指定される期限までに行ってください(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)。

STEP

6

受験票の印刷

入試区分	受験票ダウンロード・印刷開始日
歯・薬・保健医療学部総合型選抜入試	令和8年9月25日(金) 15:00～
医・歯・薬・保健医療学部学校推薦型選抜入試/卒業生推薦入試/編入学試験	令和8年11月11日(水) 15:00～
医学部一般選抜入試(I期)/医学部一般選抜入試(I期)利用の薬学部併願入試	令和9年1月29日(金) 15:00～
歯・薬・保健医療学部一般選抜入試(I期)/大学入学共通テスト利用入試/大学入学共通テスト併用入試	
医学部一般選抜入試(II期)	令和9年2月26日(金) 15:00～
歯・薬・保健医療学部一般選抜入試(II期)	

●上記受験票印刷開始日に一斉に受験票を配信します。また、出願時に登録したメールアドレスに、受験票を取得可能になった旨の通知メールが届きます。

●以下の要領で各自マイページからダウンロードしてA4サイズ・カラーで印刷してください。

受験票の記載内容を必ずよく確認してください。

①マイページにログインしたのち、「受験票」ボタンを押して受験票(PDF)を取得してください。

②取得した受験票は、プリントアウトする・PDFを保存するなどして、合格発表日まで大切に保管してください。試験当日には必ずプリントアウトし、持参してください。

※受験票は必ずA4サイズの普通紙にカラー(白黒不可)・片面印刷してください。

※**受験票は郵送されません。**

●以下の場合は、本学願書受付センター(0120-788700)までお問い合わせください。

●試験日の3日前になっても表示されない場合

●受験票確認後、入力内容の誤りに気付いた場合

※ただし、選択間違い等による変更は一切認めません。



(カラー印刷)

受験票

氏名:○○○○

入試:×××入試

A4サイズ

問い合わせ先

入学試験に関する内容(出願資格、受験等)について	昭和医科大学 学事部 入学支援課	TEL 03-3784-8026 平日9:00～17:00 土・日・祝日、本学創立記念日11月15日、年末年始12月29日～翌年1月3日を除く
出願書類郵送後について (個人情報等の変更含む)	願書受付センター	TEL 0120-788-700 平日10:00～17:00 土・日・祝日、年末年始12月28日～翌年1月3日を除く
・インターネット出願サイト/出願専用ページ (マイページ)の操作方法について ・入学検定料の支払方法について	「学び・教育」出願・ 申込サービス サポートセンター	TEL 0120-202-079

FAQ

01

出願登録後に、入学志願票の内容の誤りに気づきました。変更は可能ですか。

出願登録後、入学試験に関する内容（入試区分、志望学部・学科・専攻、試験日、選択科目等）を変更することはできません。個人情報の変更がある場合については、至急願書受付センター（TEL 0120-788-700 平日 10：00～17：00）までご連絡ください。

02

パソコン・プリンターを所有していない場合、どうしたらよいですか。

パソコンを所有していない場合、インターネットに接続されたスマートフォン・タブレット端末を所有していれば、そちらから出願内容を登録することができます。
プリンターを所有していない場合、USBメモリ等にダウンロードしたPDFファイルを保存し、高等学校や予備校、コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用してください。また、印刷する際は、カラー印刷（白黒不可）となります。

03

登録したメールアドレスにメールが届きません。

確認メールが届かない場合、登録したメールアドレスの入力間違いが考えられます。また、通知メールがウイルスメールや迷惑メール等に判断され、受信ボックスに振り分けされない場合がありますので、「送信元（@e-apply.jp）」からのメールが受信できるよう、事前に設定してください。

04

併願（同時出願）の出願について教えてください。

①同一学部の複数の入試区分に出願する場合

一度に出願する場合

出願期間が同時期であれば、一度に出願することが可能です。
出願内容を登録する際の「試験選択画面」にて該当入試区分を選択してください。また出願書類郵送時は、インターネット出願サイト「マイページ」より発行される「出願用宛名ラベル」1枚と「封筒」1通を使用して、該当入試区分数分の「入学志願票」を用意してください。
ただし、「調査書」は厳封されたものを1部のみの提出で構いません。

②複数学部学科・専攻に出願する場合

複数学部学科・専攻の大学入学共通テスト利用入試に出願する場合
大学入学共通テスト利用入試は、複数学部学科・専攻の併願および〈薬学部のみ〉2/4・2/6両日程の出願が可能です。一度に出願した場合のみ、併願が可能です。

出願内容を登録する際の「試験選択画面」にて該当入試区分を選択してください。

「医学部」と「歯・薬・保健医療学部」の一般選抜入試（Ⅰ期・Ⅱ期）に出願する場合

試験日が異なる場合、「医学部」と「歯・薬・保健医療学部」への出願は可能です。出願内容を登録する際の「試験選択画面」にて該当入試区分を選択してください。

また、出願書類郵送時は、「調査書（厳封されたもの）」1部、「出願用宛名ラベル」1枚、「封筒」1通、インターネット出願サイト「マイページ」より発行される「入学志願票」のみ入試区分毎、用意して出願してください。

※併願（同時出願）については、P.42～をご確認ください。

05

一般選抜入試（Ⅰ期）出願時に調査書を提出した場合、
一般選抜入試（Ⅱ期）出願時には、調査書は必要ですか。

出願期間が異なるため、改めて、出願前3ヶ月以内（各入試分の出願期間の初日から数える）の調査書を提出してください。

06

氏名や住所の漢字が入力できません。

個人情報を入力する際、氏名や住所の文字が外字等で入力できない場合は代替文字またはカタカナで入力してください。

07

入学検定料支払いの領収書等は出願書類に同封しますか。

コンビニエンスストア・Pay-easy決済で支払った際に発行される領収書等は、出願書類に同封せず自身で保管してください。

08

入学検定料の納入期限までに納入ができませんでした。

出願登録は、無効となります。
出願期間内の場合は、もう一度出願登録をしてください。
出願期間を過ぎてしまった場合は、無効となり、受験することができません。

09

出願書類を出願期間内に郵送できませんでした。

出願書類を出願締切日（郵送必着）までに郵送しなかった場合、出願は無効となり、受験することはできません。
※その他、出願に関する注意事項はP.47をご確認ください。

10

出願専用ページ（マイページ）にログインできません。
どうしたらよいですか。

インターネット出願サイト「マイページ」にログインできない場合、出願登録時に入力した「メールアドレス」・「パスワード」を誤って入力している可能性があります。再度、確認して入力してください。それでも、ログインできない場合は、願書受付センター（TEL 0120-788-700 平日 10：00～17：00）までご連絡ください。